

**Государственное автономное профессиональное образовательное  
учреждение Ленинградской области  
«Лужский агропромышленный техникум»**

Принято:  
На заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 3  
25.11.2021 г.

Утверждено:  
Приказом ГАПОУ ЛО  
«Лужский агропромышленный техникум»  
№ 18 от 26.11.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ**

г. Луга  
2021

## 1. Общие положения

Положение разработано: в соответствии

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 02.07.2021г.);

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2020 г. №441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464»;

- Конвенцией о правах ребенка Генеральной ассамблеи ООН от 20.11.1989г

- Семейным кодексом Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 02.07.2021г.)

1.1. Социально-психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности техникума.

1.2. Социально-психологическая служба является структурным подразделением.

1.3. Социально-психологическая служба техникума подчиняется - директору.

1.4. Состав социально-психологической службы ГАПОУ ЛО «Лужский агропромышленный техникум»

- заместитель директора по учебно- воспитательной работе.;
- социальный педагог
- педагог-психолог,
- воспитатели групп с ОВЗ
- воспитатели общежития

5. Координацию деятельности службы осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Социально-психологическая служба техникума ориентирована на всех участников образовательного процесса, их психолого-педагогическую поддержку.

1.7. Социально-психологическая служба содействует созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития личности обучающегося и его успешной социализации.

1.8.Сотрудники социально-психологической службы осуществляют свою деятельность в сотрудничестве с руководством техникума, воспитателями групп ОВЗ, воспитателями общежития, кураторами учебных групп, преподавателями, родителями обучающихся и медицинскими работниками.

1.9. В своей деятельности СПС техникума руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в РФ»( с изменениями ФЗ-304 от 31.07.2020 г.), Федеральными законами, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием Ленинградской области, Конвенцией о правах ребенка, Международной конвенцией о правах и основных свободах человека, Уставом ГАПОУ ЛО «Лужский агропромышленный техникум» и настоящим Положением.

## 2. Цели и задачи Социально-психологической службы.

2.1.Цель организации СПС — создание целостной системы, обеспечивающей полноценное социальное, психическое и личностное развитие детей и подростков в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. Основные задачи Социально-психологической службы:

— Содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе техникума:

— Оказание неотложной психологической помощи обучающимся и их семьям;

- Оказание консультативно - диагностической, коррекционной, психопрофилактической, реабилитационной помощи в условиях техникума;
- Обеспечение психологической поддержки при выборе жизненного пути и профессиональной карьеры;
- Оказание социально-психологической, психолого-педагогической помощи в решении вопросов опеки и участия в воспитании;
- Консультирование по правовым вопросам и другие виды юридической помощи по вопросам, связанным с охраной психического здоровья детей и подростков;
- Оказание психологической помощи обучающимся и их семьям в экстремальных ситуациях.
- Организация активного сотрудничества администрации, преподавателей, обучающихся и родителей последних между собой, а также внешних социальных структур для оказания реальной квалифицированной помощи обучающимся и преподавателям по защите их личностных прав и предупреждения их нарушений;
- Обеспечение психолого-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития обучающихся в течение всего срока обучения;
- Оказание комплексной социально-психологической поддержки всем субъектам образовательного процесса.

### 3. Функции

3.1. Диагностическая функция (Психодиагностика - проведение индивидуальных и групповых исследований личности и межличностных отношений):

- выявление причин и характера отклонений в поведении и обучении;
- изучение социальной ситуации развития обучающегося, его положения в коллективе;
- сбор и анализ результатов обследований, создание банка данных информации (выводов и рекомендаций)
- определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.
- отслеживание и анализ динамики развития учащихся и коллективов групп.

Обследование обучающихся проводится с применением стандартизованных психологических методик.

3.2. Коррекционно-развивающая функция:

- разработка и проведение программ развития потенциальных возможностей обучающегося;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- проектирование систем социально-психологических мероприятий по решению конкретных проблем.

3.3. Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в семье, разработка рекомендаций по эффективному воспитанию ребенка, развития его потенциальных возможностей; профилактика психического и физического воздействия на ребенка в семье.
- психолого-педагогическая поддержка обучающегося в кризисной ситуации.

— 3.4. Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на обучающихся группы «риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на обучающегося.

— 3.5. Профилактическая функция:

- разработка мероприятий по профилактике и предупреждению неуспеваемости,
- пропаганда здорового образа жизни,
- просветительская работа с родителями учащихся.
- оказание помощи в осуществлении должностными лицами техникума воспитательных мер, направленных на предупреждение правонарушений и экстремистской деятельности в среде обучающихся, устранение причин и условий, способствующих осуществлению этой деятельности, профилактика девиантного поведения, наркозависимости, суицидального и агрессивного поведения, фактов самовольных уходов.

### 3.6. Просветительская функция:

- информационное и аналитическое обеспечение администрации техникума данными педагогического и социально-психологического характера в интересах подготовки и принятия управленческих решений, направленных на повышение эффективности обучения.

- Обеспечение деятельности воспитателей и кураторов учебных групп методическими материалами, разработками по организации социально-психологической работы, по адаптации первокурсников к образовательному учреждению.

- Осуществление комплекса мер по развитию социально-психологической и педагогической компетенции (психологической культуры) инженерно-педагогического персонала техникума.

### — 7. Консультативная функция:

- Сбор и анализ результатов обследований, создание банка данных информации (выводов и рекомендаций).

- Проведение психологического консультирования обучающихся и сотрудников техникума для выявления актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания.

- Консультирование и информирование (в пределах своей компетенции) работников техникума по вопросам, связанным с социально-психологическими проблемами и поведенческими особенностями обучающихся.

## 3. 8. Организационно-методическая функция:

- Создание социального паспорта техникума

### **4. Обязанности и права сотрудников социально- психологической службы.**

Сотрудники психологической службы обязаны:

4.1. Участвовать в работе методических семинаров, а также проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

4.2. Отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией техникума и другими курирующими организациями.

4.3. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

4.4. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.

4.5. Работать в сотрудничестве с администрацией, педагогическим коллективом и родителями учащихся.

4.6. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы, кроме случаев:

- Если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам.

- Если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами.

- Если материалы индивидуальной работы будут затребованы правоохранительными органами.

4.7. Информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию техникума о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п. 4.6. данного раздела Положения.

4.8. Проводить и анализировать результаты мониторинга и вырабатывать предложения по совершенствованию социально-психологических условий жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, с последующим информированием директора техникума для принятия им целесообразных управленческих решений.

4.9. Осуществлять, по распоряжению директора техникума, проверочные мероприятия, направленные на предотвращение, выявление и устранение асоциальных явлений в образовательном учреждении.

#### **5. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:**

5.1. Принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах и т.д.

5.2. Посещать уроки, внеклассные мероприятия, осуществлять рейды в общежитие техникума, с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся.

5.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической и медицинской документацией.

5.4. Проводить в техникуме плановые групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования и по заданию вышестоящих организаций.

5.5. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.

5.6. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных журналах, газетах и других средствах массовой информации, участвовать в научно-практических конференциях и семинарах.

5.7. Вносить на рассмотрение педагогического совета, методического совета и руководства техникума предложения по совершенствованию работы, связанной с обязанностями, предусмотренными настоящим положением.

5.8. Самостоятельно формулировать конкретные задачи по работе с обучающимися, выбирать формы и методы работы.

5.9. Запрашивать информацию и материалы по социально-психологическим вопросам во всех структурных подразделениях техникума.

5.10. Пользоваться, в установленном порядке, информационными системами техникума и создавать собственные базы данных, необходимые для выполнения возложенных на социально-психологическую службу задач.

5.11. Давать разъяснения, рекомендации и указания обучающимся и сотрудникам техникума по вопросам, входящим в компетенцию социально-психологической службы.

#### **6. Организация работы социально-психологической службы.**

Сотрудники СПС организуют мероприятия, направленные на оказание консультативно - диагностической, коррекционной, психопрофилактической, реабилитационной помощи по запросу администрации, педагогов или родителей (законных представителей).

6.3. Графики работы педагога-психолога и социального педагога утверждает заместитель директора по УВР. При составлении графиков учитывается необходимость работы по повышению квалификации и самообразованию.

6.4. На время отсутствия педагога-психолога и социального педагога их обязанности могут быть переданы только лицам, обладающим необходимой квалификацией.

6.5. Вопросы оплаты труда, нагрузки, продолжительности отпуска, права иметь дополнительную учебную нагрузку, решаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

#### **7. Ответственность**

7.1. Сотрудники СПС несут всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций.

7.2. Сотрудники СПС ответственны за соблюдение прав обучающихся, и в своей профессиональной деятельности, объективно и непредвзято, решают споры между участниками образовательных отношений, противостоят любому проявлению негуманного отношения к обучающимся.

7.3. Работники СПС несут персональную ответственность за адекватность используемых диагностических и коррекционных методов и программ, обоснованность даваемых рекомендаций.

**8. Взаимодействие с другими организациями:**

8.1. Социально-психологическая служба техникума устанавливает взаимоотношения с учреждениями здравоохранения, органами опеки, органами внутренних дел и прокуратуры, общественными организациями, работодателями, оказывающими техникуму помощь в воспитании и развитии обучающихся.

Срок действия положения о поощрениях и взысканиях студентов и обучающихся не ограничен.

При изменении нормативно-правовой базы изменения вносятся в соответствии с действующим законодательством.